

UNIVERZITET U SARAJEVU
FILOZOFSKI FAKULTET
Vijeće Fakulteta
Broj: 02-01/81.
Sarajevo, 2. 3. 2017. godine.

Na osnovu člana 124. Zakona o visokom obrazovanju–prečišćeni tekst (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 42/13. i 13/15.), člana 92. Statuta Univerziteta u Sarajevu i člana 262. Pravila Filozofskog fakulteta u Sarajevu (Prečišćeni tekst), Vijeće Fakulteta na 26. redovnoj sjednici održanoj 2. 3. 2017. godine, *donijelo je*

ODLUKU

I

Usvaja se **PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA FILOZOFSKOG FAKULTETA UNIVERZITETA U SARAJEVU.**

II

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA FILOZOFSKOG FAKULTETA UNIVERZITETA U SARAJEVU sastavni je dio ove odluke.



DOSTAVITI:

1. Uz Pravilnik
2. Sekretaru Fakulteta
3. Uz zapisnik
4. Arhiva

UNIVERZITET U SARAJEVU
FILOZOFSKI FAKULTET

PRAVILNIK ZAŠTITE OD POŽARA

Sarajevo, februar 2017. godine

Na osnovu člana 24. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu ("Sl. novine FBiH", br. 64/09.) i članova 124. stav 2 i 125. stav 6 Zakona o visokom obrazovanju - prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 42/13. i 13/15.), člana 95. Statuta Univerziteta i člana 243. Pravila Filozofskog fakulteta u Sarajevu, Vijeće Fakulteta *donosi*

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Radi sprječavanja izbijanja požara, otklanjanja opasnosti od požara, spašavanja radnika i imovine ugrožene požarom, ovim Pravilnikom, u skladu sa zakonskim i tehničkim propisima, uređuje se način ostvarivanja prava i obaveza i utvrđuju druga pitanja na organizovanju, sprovođenju i unapređenju zaštite od požara na Filozofskom fakultetu.

Član 2.

Zaštita od požara se organizuje i sprovodi u svim prostorijama Filozofskog fakulteta. Zaštita od požara obuhvata skup mjera i radnji upravne, organizacijske, stručne, tehničke, obrazovne i propagandne prirode, koje se poduzimaju u cilju sprječavanja, izbijanja i širenja požara, njegovog otkrivanja, te zaštite ljudi, biljnog i životinjskog svijeta, materijalnih, kulturnih, historijskih i drugih dobara i okoliša (u daljnjem tekstu: materijalna dobra).

Član 3.

Ovim Pravilnikom se u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu (Sl. novine FBiH br. 64/09.) i drugim podzakonskim aktima, naročito utvrđuje:

- 1) način organiziranja i ostvarivanja zaštite od požara;
- 2) mjere za provođenje i unapređenje zaštite od požara;
- 3) način upoznavanja zaposlenih lica sa opasnostima od požara na radnom mjestu, prilikom prijema i raspoređivanja tih lica na radno mjesto, kao i prilikom premještanja sa jednog na drugo radno mjesto;
- 4) dužnosti i odgovornosti svih zaposlenih lica u provođenju propisanih mjera zaštite od požara;
- 5) zaposleno lice koje će biti zaduženo da se stara o provođenju mjera zaštite od požara utvrđenih ovim općim aktom;
- 6) sadržaj i način donošenja plana zaštite od požara i način provođenja tog plana;
- 7) način vršenja interne kontrole provođenja predviđenih mjera zaštite od požara i način vođenja evidencije o provođenju propisanih mjera zaštite od požara;
- 8) mjesto i prostori u kojima mora biti zabrana proizvodnje, korištenje i prenošenje otvorene vatre;
- 9) dužnosti i način ponašanja zaposlenih lica u slučaju pojave požara;

10) kaznene mjere za zaposlena lica zbog nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara.

Član 4.

Niko nema pravo da svojim materijalnim dobrima i svojim postupcima, neprovođenjem mjera zaštite od požara propisanih zakonom i drugim propisima, dovodi u opasnost od požara tuđi život i zdravlje i materijalna dobra.

Član 5.

Mjere zaštite od požara propisane ovim pravilnikom i Planom zaštite od požara, zakonskim i tehničkim propisima i mjere koje su naložene od strane nadležnih organa dužni su da sprovode svi zaposlenici i druga lica koja se po bilo kom osnovu nalaze ili zadržavaju u prostorijama Filozofskog fakulteta.

Član 6.

Filozofski fakultet dužan je obezbijediti da uporedo sa planovima razvoja planira i unapređuje zaštitu od požara, te da se na organu upravljanja najmanje jednom godišnje razmatra stanje zaštite od požara.

Član 7.

Filozofski fakultet dužan je organizovati stalno vođenje, sređivanje i čuvanje odgovarajuće dokumentacije iz oblasti zaštite od požara (planovi, pravilnici, elaborati, programi, uputstva, izvještaji, informacije, zapisnici, odluke, rješenja, razne evidencije itd.)

II. TEHNIČKI DIO

1. NAČIN ORGANIZIRANJA I OSTVARIVANJA ZAŠTITE OD POŽARA, U SKLADU SA ZAKONOM O ZAŠTITI OD POŽARA I VATROGASTVU I DRUGIM PODZAKONSKIM AKTIMA

Član 8.

Vlasnik ili korisnik građevine i prostora je odgovoran za zaštitu od požara u tim građevinama, odnosno objektima.

Vlasnik ili korisnik može ovlastiti pravno lice registrovano za obavljanje poslova iz oblasti zaštite od požara koje ima odgovarajuće stručne kadrove i opremu i sredstva za vršenje tih poslova, koje će za njegove potrebe provoditi mjere zaštite od požara, što se vrši zaključivanjem ugovora sa tim pravnim licima.

Član 9.

Radi obavljanja stručnih i administrativno-tehničkih poslova na Filozofskom fakultetu utvrđuju se poslovi i zadaci radnika odnosno ovlaštenog pravnog lica koji obavlja poslove zaštite od požara.

Član 10.

Za organizovanje, sprovođenje i unapređenje zaštite od požara, za njegovo uspješno funkcionisanje i za kontrolu utvrđenih, propisanih i naloženih mjera zaštite od požara, odgovorni su svako u svom djelokrugu rada:

- Dekanat
- Rukovodioci stručnih službi
- Odgovorno lice za poslove zaštitu od požara
- Radnici na radnim mjestima

2. MJERE ZA PROVOĐENJE I UNAPREĐENJE ZAŠTITE OD POŽARA

2.1. Opće mjere

Član 11.

Opće mjere za zaštitu od požara su:

- izbor lokacije i dispozicija građevine, kao i izbor materijala, uređaja, instalacija i konstrukcija kojim će se spriječiti ili svesti na najmanju mjeru mogućnost izbijanja i širenja požara;
- izgradnja prilaznih puteva i prolaza za vatrogasna vozila i tehniku;
- izgradnja požarnih stepeništa i pomoćnih izlaza;
- osiguranje potrebnih količina vode i drugih sredstava za gašenje požara;
- zabrana upotrebe otvorene vatre i drugih izvora paljenja na mjestima i prostorima gdje bi zbog toga moglo doći do požara;
- postavljanje uređaja za javljanje, gašenje i sprječavanje širenja požara, uređaja za mjerenje koncentracije zapaljivih i eksplozivnih gasova, para ili prašine u vazduhu i drugih uređaja za kontrolu sigurnog odvijanja tehnološkog procesa;
- održavanje i kontrola ispravnosti uređaja i instalacija čija neispravnost može uticati na nastanak i širenje požara;
- obuka svih zaposlenih lica i građana u praktičnoj upotrebi aparata za gašenje početnog požara, kao i drugih priručnih sredstava i opreme za gašenje požara.

Član 12.

Objekat Filozofskog fakulteta može se zagrijavati sistemom centralnog grijanja, ili pomoću klima uređaja.

Prije početka grijne sezone kotlove, klima uređaje i pripadajuću instalaciju treba pregledati i pripremiti za kontinuirani rad tokom grijne sezone.

Svaki radnik u svojoj radnoj prostoriji, poslije završenog rada i prije napuštanja prostorije i objekta, dužan je isključiti sve električne aparate.

Član 13.

U objektu Filozofskog fakulteta zabranjeno je korištenje peći na čvrsto, tečno i gasovito gorivo.

2.2. Građevinske mjere

Član 14.

Kod rekonstrukcije, adaptacije i dogradnje postojećih objekata obavezno je prethodno izraditi odgovarajuću tehničku dokumentaciju, koja mora sadržavati i mjere zaštite od požara, a što se utvrđuje pregledom tehničke dokumentacije od strane ovlaštene stručne organizacije za poslove zaštite od požara.

Član 15.

Zabranjeno je mijenjati projektovanu namjenu objekata i prostorija bez odobrenja nadležnog organa i poduzimanja mjera zaštite od požara.

Član 16.

Požarni putevi moraju neprekidno biti slobodni i prohodni cijelom svojom širinom. Svi prilazni putevi do objekata, kao i unutrašnje komunikacije u objektu (hodnici, stepeništa, vrata itd.) moraju uvijek biti slobodni i prohodni cijelom svojom širinom.

Član 17.

U objektu Filozofskog fakulteta moraju se obezbijediti odgovarajući prilazi do izlaznih vrata. Prilaz hidrantima, PP aparatima i glavnim razvodnim ormarima mora biti slobodan.

Član 18.

Zabranjeno je parkiranje vozila ispred ulaza u objekat Filozofskog fakulteta i na mjestima koja nisu predviđena za to, a za te svrhe treba koristiti odgovarajuće uređeno parkiralište koje ne smeta prilazu objektu.

2.3. Elektro mjere

Član 19.

U objektu Filozofskog fakulteta dozvoljena je upotreba samo onih električnih uređaja i instalacija koje po svojim tehničkim karakteristikama odgovaraju tehničkim propisima i pogonskim zahtjevima.

Električni uređaji i instalacije moraju biti tako izvedeni i zaštićeni da uslijed djelovanja pogonskih uslova (vlaga, prašina, zapaljive pare i gasovi, mehanička oštećenja, toplotni i hemijski uticaji itd.), ne bude ugrožena sigurnost ljudi, objekata i predmeta rada.

Električne instalacije u skladištima moraju biti u skladu sa Pravilnikom o tehničkim normativima za zaštitu skladišta od požara i eksplozija i drugim pravilnicima koji se odnose na predmetne prostore.

Član 20.

Obavezno je redovno i u propisanim rokovima (prema tehničkim propisima) vršiti kontrolu ispravnosti i odgovarajuća mjerenja električnih uređaja i instalacija, te preduzimati mjere na otklanjanju uočenih nedostataka.

O ovoj kontroli, mjerenjima i izvršenim opravkama mora se voditi odgovarajuća evidencija.

Popravke i druge radove na električnim instalacijama mogu vršiti samo stručna lica.

Član 21.

Razvodne baterije i ormari moraju imati prekidač na glavnom dovodu električne energije. Sva oprema u razvodnim baterijama i ormarima mora biti označena prema jednopolnoj šemi koja se mora nalaziti u ovim razvodima.

Osigurači u razvodima ne smiju se krpati i premoštavati, a bimetali moraju biti podešeni na normalnu struju motora.

Član 22.

U prostorijama ugroženim od požara i eksplozije, te vode i vlage, nulovanje sprovoditi sa posebnim zaštitnim vodom.

Član 23.

Objekat Filozofskog fakulteta mora biti obezbijeđen odgovarajućim gromobranskim instalacijama u skladu sa odredbama tehničkih propisa o gromobranima.

Obavezna je periodična kontrola ispravnosti gromobranskih instalacija i uzemljenja te otklanjanje uočenih nedostataka, u skladu sa tehničkim propisima.

Za gromobranske instalacije mora se voditi i čuvati odgovarajuća tehnička dokumentacija i evidencija.

2.4. Rad sa zapaljivim tečnostima i tehničkim gasovima - općenito

Član 24.

U slučaju potrebe za radom sa zapaljivim tečnostima, zaposlenici koji rukuju zapaljivim tečnostima i tehničkim gasovima moraju biti posebno stručno obučeni i osposobljeni za sigurno obavljanje tih poslova. Vršenje obuke se povjerava ovlaštenoj stručnoj organizaciji.

Član 25.

Skladištenje zapaljivih tečnosti i tehničkih gasova se ne smije vršiti u objektu Filozofskog fakulteta.

2.5. Opreme i sredstava za gašenje požara, raspored opreme i sredstava kao i vrijeme povremenog ispitivanja njihove ispravnosti

Član 26.

Filozofski fakultet mora biti obezbijeđen dovoljnom količinom vode i drugih sredstava za gašenje požara i dovoljnim brojem odgovarajućih uređaja, opreme i aparata za gašenje požara.

Član 27.

Količina i vrsta opreme i sredstava za gašenje požara te njihov raspored u objektu utvrđuje se Procjenom ugroženosti od požara i Planom zaštite od požara Filozofskog fakulteta, a na osnovu pravilnika o izboru i održavanju aparata za gašenje početnog požara koji se mogu stavljati u promet sa garantnim rokom i rokom servisiranja i Pravilnika o tehničkim normativima za vanjsku i unutrašnju hidrantsku mrežu za gašenje požara i drugim pravilnicima iz oblasti zaštite od požara.

Član 28.

Sva predviđena i instalirana oprema, kao i sredstva za gašenje požara moraju se uvijek nalaziti u ispravnom i funkcionalnom stanju, smještena i raspoređena na predviđena mjesta propisno označena i obezbijedena od oštećenja, nenamjenske upotrebe i smrzavanja u zimskom periodu.

Redovan pregled opreme i sredstava vrši odgovorno lice za poslove zaštite od požara.

Član 29.

Periodični pregled i kontrola ispravnosti i funkcionalnosti opreme i sredstava za gašenje požara vrši se jednom u 6 mjeseci, a prema uputstvima proizvođača, važećim standardima, tehničkim propisima.

O ovoj kontroli obavezno se vodi odgovarajuća evidencija.

Član 30.

Kontroli ispravnosti i funkcionalnosti podliježe sljedeća oprema koja je u funkciji zaštite od požara: ručni vatrogasni aparati, unutrašnja i vanjska hidrantska mreža sa svojim hidrantima i opremom.

Ova kontrola obavezno se povjerava stručnim organizacijama koje su ovlaštene i osposobljene za vršenje ovih poslova.

Član 31.

Oko svih uređaja i opreme za gašenje požara moraju se uvijek osigurati prilazni putevi i slobodan prostor oko istih, a u zimskom periodu hidranti moraju biti obezbijedeni od smrzavanja vode u njima. Zabranjeno je opremu i sredstva za gašenje požara koristiti u nenamjenske svrhe, u suprotnom čini se povreda radnih obaveza i dužnosti.

Član 32.

Filozofski fakultet dužan je održavati u ispravnom stanju postrojenja, uređaje, instalacije (električne, gasne, ventilacijske i dr.), dimnjake i ložišta koja mogu prouzrokovati nastajanje i širenje požara, u skladu sa tehničkim normativima i uputstvima proizvođača. O izvršenoj provjeri ispravnosti mora se voditi uredna evidencija i odgovarajuća dokumentacija.

3. NAČIN UPOZNAVANJA RADNIKA SA OPASNOSTIMA OD POŽARA NA RADNOM MJESTU, PRILIKOM PRIJEMA I RASPOREĐIVANJA TIH LICA NA RADNO MJESTO, KAO I PRILIKOM PREMJEŠTANJA NA DRUGO RADNO MJESTO

Član 33.

Filozofski fakultet dužan je obezbjediti da svaki radnik bude upoznat sa opasnostima od požara vezano za poslove i radne zadatke na koje je raspoređen, kao i opremom, uređajima i sredstvima za gašenje požara, praktičnom upotrebom aparata i drugih uređaja za gašenje požara, i sa materijalom i drugom odgovornošću usljed nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara.

Član 34.

Upoznavanje i obuka radnika iz prethodnog člana obavezno se vrši:

- pri zasnivanju radnog odnosa, a prije raspoređivanja zaposlenika na poslove i radne zadatke;
- pri raspoređivanju zaposlenika na druge poslove i radne zadatke koje ranije nije izvršavao, a prije početka rada na tim poslovima;
- kod izmjena uslova rada i uvođenja novih tehnologija;
- kod prijema na praksu i pri stručnoj obuci studenata i učenika, kada postoji potreba za tim;
- jednom u dvije godine po Programu obuke zaposlenika u pravnim licima, državnim organima i drugim institucijama u oblasti zaštite od požara („Sl. list FBiH“ 59/10).

Član 35.

Upoznavanje i obuka zaposlenika iz člana 33. vrši se po grupama zaposlenika srodnih struka, i to:

- organizovanjem odgovarajućih kurseva, seminara i predavanja po posebnom programu obuke;
- izradom stručnih Uputstava za siguran rad za pojedine poslove;
- isticanjem na vidnom mjestu odgovarajućih uputstava, natpisa, plakata i upozorenja.

Član 36.

Filozofski fakultet dužan je da najmanje jednom u dvije godine organizuje i izvrši obuku i provjeru znanja svakog radnika u poznavanju opasnosti od požara, mjerama i sredstvima za gašenje, rukovanju aparatima, opremom, uređajima i sredstvima za gašenje požara i odgovornosti zbog nepridržavanja propisanih mjera zaštite (Zakonska obaveza – Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu „Sl. novine FBiH“ br. 64/09, član 128.).

Obuku i provjeru znanja radnika vrši stručna organizacija po Programa obuke zaposlenika u pravnim licima, državnim organima i drugim institucijama u oblasti zaštite od požara („Sl. list FBiH“ 59/10).

Član 37.

O obuci i provjeri znanja radnika obavezno se vodi odgovarajuća evidencija od strane odgovornog lica za poslove zaštite od požara.

Svi radnici su dužni pristupiti obuci i provjeri znanja, u suprotnom čine povredu radnih obaveza i dužnosti.

4. DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI SVIH RADNIKA U PROVOĐENJU PROPISANIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Član 38.

Radnici na radnim mjestima sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima.

Dekan Filofofskog fakulteta ima sljedeće zadatke, prava i odgovornosti u oblasti zaštite od požara:

- odgovoran je za organizovanje i obezbjeđenje uslova za sprovođenje zaštite od požara, te blagovremeno donošenje odgovarajućih pravilnika, planova, elaborata i drugih akata iz oblasti zaštite od požara;

- obustavlja rad ako prijete neposredna opasnost od požara i eksplozije;
- u slučaju izbijanja požara naređuje mobilizaciju svih radnika, materijalno tehničke opreme radi uspješnog gašenja požara, te surađuje sa rukovodiocem akcije gašenja požara;
- traži pomoć od drugih organizacija i organa u slučaju požara;
- ima pravo udaljiti radnika sa radnog mjesta ako je zatečen da vrši težu povredu radne obaveze iz oblasti zaštite od požara, te je obavezan pokrenuti disciplinski postupak protiv tog radnika;
- dužan je poduzeti sve neophodne mjere za otklanjanje neposrednih opasnosti od požara i eksplozije, bilo da ih je sam uočio, bilo da je na njih upozoren od drugih radnika;
- ima pravo i obavezu rasporediti pojedine radnike na druge poslove i zadatke u cilju otklanjanja neposredne opasnosti od požara i eksplozije, te narediti pojedinim radnicima da rade duže od radnog vremena sve dok se ta opasnost ne otkloni;

Član 39.

Za obavljanje poslova zaštite od požara imenuje se Odgovorno lice za poslove zaštite od požara ili se angažuje pravno lice koje ima odobrenje za vršenje ovih poslova.

Djelokrug rada, prava, dužnosti i odgovornosti odgovornog lica odnosno ovlaštenog pravnog lica za poslove zaštite od požara su:

- organizacija i kontrola sprovođenja mjera zaštite od požara;
- poznavanje organizacije rada, procesa rada i svih mogućih opasnosti od požara i eksplozije, te mjere za otklanjanje tih opasnosti;
- poznavanje, praćenje i primjena u praksi zakonskih i tehničkih propisa iz oblasti zaštite od požara;
- poznavanje i primjena opštih i drugih važećih akata;
- da izučava i analizira požarne opasnosti u prostorijama koje se koriste u svrhu poslovanja te predlaže i neposredno poduzima mjere za njihovo otklanjanje;
- po potrebi vrši preglede svih prostorija, prostora, uređaja i instalacija sa ciljem uočavanja izvora požarnih opasnosti kontrole sprovođenja mjera zaštite od požara, te vodi evidenciju o tome;
- organizuje i sprovodi obučavanje i upoznavanje radnika sa opasnostima i mjerama zaštite od požara i praktičnoj upotrebi aparata, uređaja i sredstava za gašenje požara;
- posebno se stara o dopunskom obrazovanju radnika koji rukuju zapaljivim tečnostima i tehničkim plinovima;
- izrađuje i učestvuje u izradi i realizaciji pravilnika, procjene ugroženosti i plana zaštite od požara, program obučavanja radnika, elaborata, uputstava i drugih materijala iz oblasti zaštite od požara;
- učestvuje u izradi materijala za direktora i organe upravljanja (odluke, zaključci, naredbe, informacije, itd.), te vodi, sređuje i čuva odgovarajuću dokumentaciju iz oblasti zaštite od požara;
- najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće podnosi izvještaj upravnom odboru;

- brine se o bezbjednosti potrebnih sredstava i opreme za gašenje požara, kontroliše ispravnost svih vrsta opreme, instalacija, aparata i sredstava za gašenje požara, te poduzima mjere za održavanje stalne ispravnosti i funkcionalnosti istih;
- učestvuje u izradi bližih uputstava za siguran rad po osnovu zaštite od požara u pojedinim prostorijama (skladišta, arhiva, kotlovnica, tavanski i podrumski prostori i sl.);
- predlaže šefu Tehničke službe i drugim rukovodnim radnicima obustavu rada u pojedinim prostorijama ako prijete neposredna opasnost za izbijanje požara i ugrožavanje života i zdravlja radnika;
- predlaže pokretanje postupka protiv pojedinih radnika zbog nepridržavanja mjera zaštite od požara;
- saraduje sa inspeksijskim organima iz oblasti zaštite od požara i organizuje sprovođenje mjera koje su ovi organi naložili svojim rješenjima;
- saraduje sa stručnim organizacijama iz oblasti zaštite od požara u cilju unapređenja zaštite od požara;
- radi i druge poslove koji su po prirodi u njegovoj nadležnosti, a u vezi sa zaštitom od požara.

Član 40.

Svaki radnik Filozofskog fakulteta dužan je i obavezan da svoje poslove i radne zadatke obavlja stručno i savjesno kako bi se izbjegla svaka opasnost za nastanak i širenje požara i svaka havarija i nezgoda kao i sljedeće opšte mjere:

- svaki radnik je dužan svoje poslove i radne zadatke obavljati prema tehničkim i drugim uputstvima, izbjegavajući svaku improvizaciju i neprovjerene postupke koji mogu dovesti do požara i druge nezgode;
- obavezno je redovno čišćenje radnog prostora, uklanjanje raznih otpadaka i smeća;
- o svim uočenim kvarovima na opremi, uređajima i instalacijama treba odmah obavijestiti neposrednog rukovodioca;
- zabranjeno je nestručnim licima vršiti bilo kakve intervencije i popravke mašina, uređaja i instalacija;
- niko od radnika ne smije blokirati rad sigurnosnih uređaja i alarmnih uređaja;
- zabranjeno je zatvarati otvore za prirodno provjetravanje i prekidati rad ventilacionih uređaja;
- u pojasu od 6m oko objekta ne smiju se držati bilo kakve zapaljive i vatroopasne materije;
- u radnim prostorijama i skladištu je zabranjeno držati i gomilati zalihe materijala preko jednodnevno potrebnih količina;
- posude sa zapaljivim tečnostima i boce tehničkih gasova ne smiju se držati u objektu Filozofskog fakulteta;
- svi ključevi od objekata i prostorija, glavnih razvoda el. energije moraju biti označeni sa natpisom (metalnom pločicom), a iste obavezno držati u odgovarajućem i zvanično određenom mjestu;
- u objektu je zabranjena upotreba otvorenih električnih grijalica, rešoa i sl.

- udaljenost uskladištenog materijala od tavanice, izlaza, hidranata, elektrorazvoda i vatrogasnih aparata ne smije biti manja od 1m, a od zidova 0,5m;
- kontejneri za smeće moraju biti udaljeni od objekata najmanje 6m, a isti se moraju radovno prazniti;
- za vrijeme rada, sva izlazna vrata u stubištima i drugim prostorijama ne smiju biti zaključana;
- zabranjeno je u blizini objekta vršiti spaljivanje otpadaka i loženje otvorene vatre;
- zabranjeno je unositi i uživati alkohol i druga opojna sredstva u prostorijama Filozofskog fakulteta, a licima pod dejstvom alkohola zabranjen je ulaz u prostorije.

Član 41.

Pored opštih mjera, svaki radnik ima posebne obaveze, prava i odgovornosti iz oblasti zaštite od požara:

- obavezan je da se pridržava svih uputstava, pravila, propisa i mjera zaštite od požara;
- dužan je i ima pravo da prije raspoređivanja na poslove i radne zadatke bude upoznat sa svim požarnim opasnostima, mjerama zaštite od požara, praktičnoj upotrebi opreme i sredstava za gašenje požara, materijalnom i drugom odgovornošću zbog nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara;
- dužan je da usavršava svoja znanja iz oblasti zaštite od požara, te ima pravo da predlaže mjere za poboljšanje i unapređenje sistema zaštite od požara kroz sistem obavezne obuke;
- obavezan je da upozorava svoje radne kolege na propuste iz domena zaštite od požara, te da o tim propustima izvještava neposrednog rukovodioca;
- dužan je da neposrednom rukovodiocu ili odgovornom licu odmah prijavi svaki uočeni kvar ili sumnjivu pojavu u procesu rada koja može imati za posljedicu pojavu požara i njegovo širenje;
- obavezan je da vizuelno svakodnevno kontroliše ispravnost opreme, aparata i sredstava za gašenje požara, te da svaki uočeni kvar ili nedostatak odmah prijavi neposrednom rukovodiocu;
- dužan je odmah pristupiti gašenju uočenog požara sa svim raspoloživim sredstvima;
- dužan je prije početka rada da provjeri ispravnost sredstava rada, te da po završetku rada, a prije napuštanja radne prostorije poduzme sve propisane mjere da se spriječi nekontrolisano izbijanje požara;
- dužan je raditi duže od radnog vremena u slučajevima kada je neophodno spriječiti izbijanje požara i drugih havarija;
- ima pravo da odbije raditi određene poslove ako ocijeni da prijete neposredna opasnost za njegovo zdravlje i život od požara i eksplozije;
- ima pravo zahtijevati da se u sklopu odvijanja procesa rada na vidno mjesto istaknu odgovarajuća uputstva za siguran rad i upozorenja na opasnost od požara i eksplozije;
- ima pravo tražiti dopunsku obuku za rukovanje aparatima, opremom i sredstvima za gašenje požara.

Član 42.

Za pravilno, stalno i sistematsko sprovođenje mjera zaštite od požara odgovorni su svi radnici Filozofskog fakulteta.

Radnici koji se ne pridržavaju propisanih mjera zaštite od požara, uputstava i naloga po pitanju zaštite od požara čine povredu radne obaveze.

5. ZAPOSLENO LICE KOJE ĆE BITI ZADUŽENO DA SE STARA O PROVOĐENJU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA UTVRĐENIH OVIM OPĆIM AKTOM

Član 43.

Za organizovanje, sprovođenje i unapređenje zaštite od požara, za njegovo uspješno funkcionisanje i za kontrolu utvrđenih, propisanih i naloženih mjera zaštite od požara, odgovorni su svako u svom djelokrugu rada:

- Odgovorno lice za poslove zaštite od požara;
- Rukovodioci stručnih službi.

Član 44.

U cilju što efikasnijeg i koordiniranog provođenja mjera zaštite od požara i unapređenja zaštite od požara, odgovorno lice za poslove zaštite od požara je samostalno u svom radu i dužno je saradivati sa svim službama i odjeljenjima Filozofskog fakulteta.

Član 45.

Odgovorno lice zaštite od požara dužno je saradivati sa svim ovlaštenim organizacijama i drugim pravnim licima iz oblasti zaštite od požara, a naročito sa:

- nadležnim inspeksijskim i drugim organima općine, kantona i federacije - države;
- vatrogasnim jedinicama na teritoriji općine i kantona;
- stručnim organizacijama koje se bave zaštitom od požara.

Saradnja sa ovlaštenim organizacijama i pravnim licima ostvarivat će se kroz lične kontakte i konsultacije, prisustvovanje stručnim seminarima, savjetovanjima, traženje stručnih savjeta i objašnjenja, planiranje izvođenja praktičnih i vatrogasnih vježbi u krugu objekta Filozofskog fakulteta, obavljanje stručnih pregleda objekata i tehničke dokumentacije, izradu plana, programa i drugih projekata zaštite od požara itd.

6. SADRŽAJ I NAČIN DONOŠENJA PLANA ZAŠTITE OD POŽARA I NAČIN PROVOĐENJA TOG PLANA

Član 46.

Filozofski fakultet dužan je izraditi i donijeti Procjenu ugroženosti od požara, Plan zaštite od požara i Plan evakuacije.

Član 47.

Plan zaštite od požara treba da obuhvata, naročito:

1. naziv mjesta, te način primanja dojave požara;

2. obaveze u postupanju, komandovanju i ovlaštenja učesnika u primanju obavijesti o požaru i daljnjim aktivnostima akcije gašenja;
3. obavještenja o požaru i daljnjoj organizaciji akcije gašenja požara;
4. način uključivanja službe za pružanje prve medicinske pomoći;
5. brojno stanje vlastitih jedinica za gašenje požara te cjelokupna organizacija gašenja kada se u akciju gašenja uključuju vanjske profesionalne i dobrovoljne vatrogasne jedinice;
6. organizacija i način pozivanja i uključivanja distributera energenata (struje, gasa i dr.) na intervenciju;
7. nazive građevina ili postrojenja na kojima će se, eventualno, gasiti požar uz prisustvo odgovornog ili stručnog lica u toj građevini zbog specifičnosti tehnološkog postupka;
8. nazive građevina ili postrojenja u kojima se može očekivati eksplozija u požara;
9. nazive građevina ili postrojenja u kojima se nalaze izvori radioaktivnih i drugih opasnih i otrovnih materija, te postupci koji se preduzimaju u slučaju požara;
10. nazive radnih mjesta i lokacije na kojima su smješteni ključevi od prostora ili prostorija u kojima se nalaze mjesta za prekid dovoda energenata u građevinu;
11. razrađen radio i telefonski sistem za pozivanje svih učesnika koji učestvuju u gašenju požara.

Član 48.

Procjena ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara mora se redovno ažurirati i usaglašavati sa nastalim zakonskim promjenama i promjenama u kompaniji, a naročito u pogledu rekonstrukcije objekata i prostorija i izmjene zakonskih i tehničkih propisa.

Član 49.

Pored Plana zaštite od požara, a u skladu sa zakonskim i drugim propisima i prema odredbama ovog pravilnika i Plana zaštite od požara, Filozofski fakultet izrađuje i donosi i Program mjera i aktivnosti zaštite od požara.

7. NAČIN VRŠENJA UNUTARNJE KONTROLE PROVOĐENJA PREDVIĐENIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I NAČIN VOĐENJA EVIDENCIJE O PROVOĐENJU PROPISANIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Član 50.

Unutrašnju kontrolu sprovođenja mjera zaštite od požara općenito vrše svi odgovorni organi i radnici iz člana 10. ovog pravilnika, svako u svom djelokrugu rada, kako je to regulisano ovim pravilnikom.

Neposrednu unutrašnju kontrolu sprovođenja mjera zaštite od požara vrši svako u svom djelokrugu rada:

- Odgovorno lice za poslove zaštite od požara

Način vršenja unutrašnje kontrole je dat kroz djelokrug rada, prava, dužnosti, obaveza i odgovornosti zaposlenika.

Član 51.

Prilikom vršenja unutrašnje kontrole sprovođenja mjera zaštite od požara obavezno se, na licu mjesta, o nađenom stanju sastavlja službena pismena zabilješka ili odgovarajući zapisnik.

Član 52.

Lica koja vrše neposrednu unutrašnju kontrolu sprovođenja mjera zaštite od požara ovlaštena su da prema radnicima koji ne sprovode propisane mjere iz oblasti zaštite od požara, preduzmu ili izreknu disciplinske mjere.

8. MJESTA I PROSTORI U KOJIMA SE NE SMIJE PROIZVODITI, KORISTITI ILI PRENOSITI OTVORENA VATRA

Član 53.

Zabranjeno je pušiti u prostorijama koje nisu za to predviđene, proizvoditi, koristiti i prenositi otvorenu vatru i užarene predmete.

9. DUŽNOSTI I NAČIN PONAŠANJA RADNIKA U SLUČAJU POJAVE POŽARA

Član 54.

Svaki radnik koji primijeti požar, dužan je odmah bez panike pristupiti njegovom gašenju i lokalizovanju istog, ako to može učiniti bez opasnosti za sebe ili druge zaposlenike. Istovremeno treba uzvikom "POŽAR"! uzbuniti ostale radnike u objektu ili odjeljenju, koji priskaču u pomoć i gase nastali požar.

Ako prisutni radnici nisu u stanju sami ugasiti požar (potrebna je brza procjena situacije) dužni su izvršiti i dojavu požara neposrednom rukovodiocu, Profesionalnoj vatrogasnoj brigadi Kantona Sarajevo, a prema Planu zaštite od požara za ugroženi objekat Filozofskog fakulteta.

Član 55.

Dojava požara vrši se telefonom, odnosno na drugi najbrži mogući način.

O požaru treba izvijestiti PVB, nadležni MUP i operativni centar civilne zaštite.

Kod dojave požara treba saopštiti: mjesto gdje je izbio požar, šta gori, u kom obimu i da li prijete neposredna opasnost za život ljudi i drugih objekata.

Član 56.

Do dolaska pozvane vatrogasne jedinice na mjesto požara, prisutni radnici na čelu sa neposrednim rukovodiocem dužni su organizovati gašenje nastalog požara, a posebno treba učiniti sljedeće:

- organizovati spašavanje eventualno ugroženih radnika;
- organizovati evakuaciju iz ugrožene zone: lako zapaljivih eksplozivnih, otrovnih i vatroopasnih materija od izuzetne vrijednosti, vrijednosnih papira, novca, tehničke i druge dokumentacije, te motornih vozila i opreme;
- obezbijediti isključenje struje u objektu koji gori;

- zatvoriti odgovarajuća vrata, prozore, ventilacione i druge otvore da se spriječi širenje požara;
- obezbijediti na licu mjesta prisustvo odgovarajućih stručnih radnika (vozač, domar, električar itd.) koji mogu biti od koristi u akciji gašenja požara;
- poduzeti i druge mjere zavisno od date situacije.

Član 57.

Svi radnici su dužni na poziv dekana ili lica koje on ovlasti aktivno se uključiti u akciju gašenja požara i spašavanja imovine i lica, i u toj akciji učestvovati sve dok ista traje.

Član 58.

Kada na mjesto požara stigne pozvana vatrogasna jedinica, njen komandir preuzima rukovođenje akcijom gašenja požara i niko nema pravo da se miješa u njegov rad.

Član 59.

Ostali elementi akcije gašenja požara i spašavanja imovine i lica regulišu se Planom zaštite od požara koji je urađen za objekat Filozofskog fakulteta i Planom zaštite od požara općine u kojoj se predmetni objekat nalazi

Član 60.

Sva lica koja učestvuju u akciji gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine ugrožene požarom i drugim elementarnim nepogodama, osigurana su po posebnim propisima o zdravstvenom i invalidskom osiguranju.

Član 61.

Svaki radnik mora poznavati signale internog i javnog uzbunjivanja u slučaju požara i druge opasnosti.

Tablica i natpis sa signalima za uzbunjivanje mora biti vidno istaknuta u poslovnom prostoru.

10. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST RADNIKA ZBOG NEPRIDRŽAVANJA PROPISANIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Član 62.

Svaki radnik koji ne poštuje odredbe ovog pravilnika i njegovih pratećih uputstava, odredbe zakonskih i tehničkih propisa iz oblasti zaštite od požara, te ne sprovodi propisane mjere zaštite od požara, čini težu povredu radnih obaveza i dužnosti, za koju se može izreći odgovarajuća kaznena mjera, shodno odgovarajućem općem aktu.

Član 63.

Ako radnik u vršenju poslova i radnih zadataka, prouzrokuje materijalnu štetu svojom krivicom, a u vezi sa nepridržavanjem propisanih mjera zaštite od požara, dužan je istu nadoknaditi, kako je to regulisano u odgovarajućem općem aktu.

Član 64.

Kao teža povreda radne obaveze iz oblasti zaštite od požara smatra se, naročito:

- izazivanje požara, namjerno ili iz nehata;
- upotreba otvorene vatre ili pušenje na zabranjenim mjestima, a naročito kod korištenja zapaljivih tečnosti i gasova;
- zloupotreba ili nenamjenska upotreba vatrogasnih aparata, sprava i opreme za gašenje požara, kao i njihovo namjerno oštećenje;
- izbjegavanje ili odbijanje učešća u akcijama gašenja požara i spašavanja lica i imovine ugrožene požarom;
- neprijavlivanje požara ili nepoduzimanje mjera za gašenje požara i spašavanja lica i imovine ugrožene požarom;
- ometanje akcije gašenja požara i spašavanja radnika i materijalnih dobara;
- neisključivanje pogonske energije po završetku rada;
- ostavljanje neočišćenog radnog mjesta po isteku radnog vremena, što može imati teže posljedice za nastanak i širenje požara;
- zatvaranje ventilacionih otvora i neovlašteno isključenje sistema ventilacije;
- neovlašteno blokiranje rada sigurnosnih i alarmnih uređaja;
- zakrčavanje vanjskih i unutrašnjih požarnih i komunikacionih puteva, te prilaza do objekata, vatrogasnih sprava, opreme i baterije električne energije;
- držanje lako zapaljivih tečnosti i boca tehničkih gasova u radnim prostorijama u količinama većim od dozvoljenih;
- upotreba i držanje lako zapaljivih tečnosti i boca tehničkih gasova na zabranjenim mjestima;
- neobavljanje periodičnih pregleda ispravnosti i funkcionalnosti sprava, opreme, aparata, uređaja i instalacija koji su u funkciji zaštite od požara;
- nevršenje propisane kontrole sprovođenja propisanih mjera zaštite od požara;
- neobezbjeđenje objekata i radnih prostorija vatrogasnim aparatima i drugom opremom za gašenje požara;
- nepristupanje obuci i provjeri znanja iz oblasti zaštite od požara.

III. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 65.

Za sva prava, dužnosti i odgovornosti radnika iz oblasti zaštite od požara koji nisu regulisani ovim pravilnikom važe odredbe drugih normativnih akata Filozofskog fakulteta i Zakona iz oblasti zaštite od požara.

Član 66.

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku kao i za njegovo donošenje.

Inicijativu za pokretanje postupka za izmjene i dopune ovog pravilnika može pokrenuti dekan i odgovorno lice za poslove zaštite od požara, odnosno pravno lice koje je ovlašteno za obavljanje poslova iz oblasti zaštite od požara.

Član 67.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-01/81

Datum: 2/3/17 godine



PREDSJEDNIK VIJEĆA FAKULTETA