

ZAHTJEV ZA KORIŠTENJE ARHIVSKE GRAĐE*Podaci o zahtjevu:*

Datum podnošenja zahtjeva: _____

Datum i broj odobrenja: _____

Podaci o podnosiocu zahtjeva:

Ime i prezime: _____

Broj identifikacionog dokumenta: _____

Adresa: _____

Državljanstvo: _____

Zanimanje: _____

Zaposlenje: _____

Svrha traženja dostupnosti i korištenja arhivske građe/istraživanja: _____

Naziv teme/naziv arhivske građe: _____

Signatura: _____

Broj arhivske jedinice: _____

Period korištenja:

(naznaka datuma početka korištenja i datuma vraćanja): _____

Naručene usluge: _____

Datum prijema štampanog teksta: _____ .godine

Napomena: _____

IZJAVA KORISNIKA ARHIVSKE GRAĐE

Podaci o korisniku arhivske građe:

Naziv / ime i prezime:
JMBG:
Adresa:

IZJAVU

dajem pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, da sam upoznat/a sa činjenicom da je zloupotreba tajnih i/ili ličnih podataka kažnjiva sukladno važećoj pravnoj regulativi.

Ovom izjavom izričito izjavljujem da tajne podatke koji su mi bili dostupni, kao i one koji će mi tokom korištenja arhivske građe biti dostupni, neću iznositi, niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnim trećim osobama, osim osobama koje ovlasti *Univerzitet u Sarajevu*, kao i da ću poduzeti sve mjere osiguranja za zaštitu tajnosti podataka.

Ovu Izjavu sam u potpunosti pročitao/pročitala, razumio/razumjela i ona predstavlja moju pravu volju i neopoziva je, te istu u znak saglasnosti potpisujem.

Ova Izjava se daje isključivo u svrhu zaštite *Univerziteta u Sarajevu* od neovlaštenog raspolaganja tajnim podacima, te se u druge svrhe ne može koristiti.

(potpis)

Sarajevo, _____ .godine

ODOBRENJE ZA KORIŠTENJE ARHIVSKE GRAĐE

Odobrava se korištenje arhivske građe, nakon ispunjenih uslova reguliranih međunarodnim konvencijama/normama, važećim zakonskim i podzakonskim aktima koji regulišu oblast korištenja arhivske građe, te Instrukcijom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o korisnicima arhivske građe na Univerzitetu u Sarajevu, **podnositelju zahtjeva:** _____
(naziv/ime i prezime), od _____ (datum podnošenja zahtjeva), u svrhu _____.

- | | | |
|--|----|----|
| -Arhivska građa dati će se u fotokopiji. | DA | NE |
| -Arhivska građa dati će se u ovjerenoj fotokopiji. | DA | NE |
| -Arhivska građa će se dati u _____ . | | |

Napomena:

Davalac odobrenja:

(potpis odgovornog lica)

Sarajevo, _____ .godine